

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>NIVEL GOBERNANTE</b>				
1	ALCALDIA	Dirigir, organizar, coordinar, controlar y evaluar la gestión administrativa de la Municipalidad en todos los ámbitos de su competencia, a través de su representación legal, delineado con la misión y visión institucional, garantizando la legalidad, transparencia, eficacia y eficiencia de planes y proyectos, con el fin de brindar oportunidad de fomento y liderazgo del desarrollo sustentable del cantón y sus habitantes.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
2	CONCEJO MUNICIPAL	Ejercer la facultad legislativa, de fiscalización y las demás atribuciones que le otorga el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización y demás normas legales vigentes, garantizando el cumplimiento de las garantías establecidas en la Constitución de la República del Ecuador de las que gozan las ciudadanas y ciudadanos.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
<b>NIVEL ASESORIA</b>				

3	GESTION DE PROCURADURIA SINDICA	Asesorar a las diferentes instancias municipales en todos los aspectos legales, judiciales y de contratación pública que requieran para su gestión y operación; así como también, patrocinar, auspiciar y representar en los procesos judiciales de la institución, intervenir en los procesos pre-contractuales y contractuales, sustanciar reclamos y recursos administrativos en contra de actos administrativos de la Municipalidad; y, ejercer la representación judicial conjuntamente con el/la Alcalde(sa).	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
4	COMISARIA MUNICIPAL	Controlar que se cumplan las disposiciones y normas municipales sobre higiene, salubridad, uso de vías, lugares públicos, organización de mercados y demás actividades que sean competencia del GAD.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
6	UNIDAD DE COMUNICACIÓN	Planificar el desarrollo de la Gestión de Comunicación Social y Protocolo, con el fin de socializar el accionar municipal a través de todos los medios de comunicación posibles.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%

7	DIRECCION DE PLANIFICACION Y PARTICIPACION CIUDADANA	Planificar de manera integral y participativa, los Planes Estratégicos Cantonales, de Desarrollo Institucional, de Ordenamiento Territorial y Participación Ciudadana, bajo lineamientos técnicos enmarcados para alcanzar los objetivos previstos en dichos planes y contribuir al desarrollo institucional del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal San Pedro de Huaca.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
8	FISCALIZACION	Asegurar la calidad de la obra pública municipal que se realiza por administración directa o contratación, fiscalizando, controlando y exigiendo el cumplimiento de especificaciones técnicas y cronogramas.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
<b>NIVEL APOYO</b>				
9	DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Planificar e implementar medidas de control para obtener recursos financieros suficientes y administrativos de manera eficaz, con calidad, oportunidad, transparencia y ética para cumplir con los objetivos institucionales.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
10	GESTION DE TALENTO HUMANO	Desarrollar, implementar y mantener un sistema de Talento Humano eficiente y eficaz, que se constituya en la base técnica de la gestión de personal y la guía que motive el desarrollo institucional.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION ANUAL REALIZADA	90%

11	COMPRAS PUBLICAS	Adquisición de bienes y servicios para la Municipalidad, publicación de los procesos por el Sistema de Compras Publicas.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
12	GESTION DE INFORMATICA TICS	Brindar soporte técnico en cuanto a software y hardware utilizados en la municipalidad, a fin de garantizar el correcto funcionamiento de los equipos.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
<b>NIVEL AGREGADORES DE VALOR</b>				
13	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS	Planear, direccionar y coordinar el programa de obras públicas y demás inversiones sobre la materia en beneficio del Cantón y su parroquia, estableciendo prioridades y de conformidad con el Plan de Desarrollo Cantonal y el Plan Anual de Contrataciones, así como también la coordinación de los programas y proyectos de obra civil y vialidad en el Cantón y su parroquia.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
14	AVALUOS Y CATASTROS	Seguimiento de la actualización del Catastro Urbano y Rural, ordenanza, Programa de corresponsabilidad fiscal (contribucion especial de mejoras CEM).	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
15	PLANIFICACION	Hacer cumplir la ordenanza reformatoria a la ordenanza de reglamentacion urbana para la ciudad de Huaca y su Parroquia Rural Mariscal Sucre y lo estipulado en el COOTAD.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%

16	DIRECCION DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	Generar proyectos de Agua Potable y Alcantarillado técnicamente sustentables que permitan obtener agua de buena calidad y con las presiones adecuadas para satisfacer las necesidades de la comunidad, y al mismo tiempo dotar al Cantón San Pedro de Huaca de un sistema de alcantarillado que asegure la disposición final de las aguas servidas y pluviales sin afectar al hombre ni al medio ambiente.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
17	DIRECCION DE PROTECCION AMBIENTAL	Garantizar el cumplimiento de la legislación ecuatoriana y ordenanzas municipales en temas ambientales y la participación ciudadana en la protección del ambiente; ejerce control, a través de la supervisión, fiscalización y prevención, para conseguir un ambiente de calidad en beneficio de la sostenibilidad de los ecosistemas, de la salud y de la productividad socialmente justa	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA PLANIFICACION OPERATIVA ANUAL REALIZADA	90%
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/12/2018	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PRATICIPACION	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):</b>			Ing. Lizeth Prado	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>				
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(06)2973-197/198 EXTENSIÓN 103	