

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|---|---|---|
| Acceso a la información pública. | Formulario de solicitud acceso a la información pública GADMSPH. | Este formulario permite solicitar el acceso a la información pública. | https://www.huaca.gob.ec/gadhuaca/images/pdf/LOTAIP2018/DICIEMBRE/FORMULARIO.pdf |
| Solicitud de los ciudadanos para otorgar copias de las Actas de sesiones. | Atención de solicitudes de Actas de sesiones de Concejo . | - | No Aplica |
| Solicitud de los ciudadanos para otorgar copias de las Resoluciones de Concejo. | Atención de solicitudes de Resoluciones de Concejo. | - | No Aplica |
| Solicitud dirigida a la Máxima Autoridad. | Recepción y despacho de documentación. | - | No Aplica |
| Entrevista directa con la Máxima Autoridad. | Elaboración de certificados de honorabilidad. | - | No Aplica |
| Entrevista directa con la Máxima Autoridad. | Elaboración de solicitudes. | - | No Aplica |
| Atención de manera directa. | Atención a la ciudadanía. | - | No Aplica |
| Atención de manera directa | Atención telefónica. | - | No Aplica |
| Servicio de Recaudación de impuestos Predial, Urbano y Rural. | Servicio de Recaudación de Impuestos. | - | No Aplica |
| Servicio de Recaudación de Agua Potable y Alcantarillado. | Servicio de Recaudación de Tasas. | - | No Aplica |
| Catastro de las Personas Naturales, Jurídicas, Sociedades que ejerzan una Actividad Comercial, Industrial, Financiera Inmobiliaria u otras actividades de cualquier orden dentro del Cantón San Pedro de Huaca. | Permiso de Funcionamiento -Patente Municipal personas no obligadas a llevar Contabilidad. | - | No Aplica |

| | | | |
|--|--|---|---------------------------|
| Catastro de las Personas Naturales, Juridicas, Sociedades que ejerzan una Actividad Comercial, Industrial , Financiera Inmobiliaria u otras actividades de cualquier orden dentro del Cantòn San Pedro de Huaca. | Permiso de Funcionamiento -Patente Municipal personas obligadas a llevar Contabilidad. | - | No Aplica |
| Catastro de las Personas Naturales, Juridicas, Sociedades que ejerzan una Actividad Comercial, Industrial , Financiera Inmobiliaria u otras actividades de cualquier orden dentro del Cantòn San Pedro de Huaca. | Permiso de Funcionamiento -Patente Municipal para Artesanas y Artesanos Calificados. | - | No Aplica |
| Personas que hayan cumplido los 65 años de edad sean Nacionales o extranjeras, con ingresos mensuales estimados en un maximo de CINCO Remuneracions Basicas Unificadas o que tuviera un patrimonio que no exceda de quinientas R.B.U. | Exoneracion de Predios Urbanos y Rusticos por la Ley del Anciano. | - | No Aplica |
| Traspaso de dominio de bienes inmuebles: | Liquidacion de Impuesto de Alcabalas y Plusvalia. | - | No Aplica |
| Personas Naturales ,Juridicas, Sociedades que ejerzan una Actividad Comercial, Industrial , Financiera Inmobiliaria u otras actividades de cualquier orden dentro del Cantòn San Pedro de Huaca que esten obligadas a llevar contabilidad. | El impuesto del 1.5 por mil sobre los activos totales. | - | No Aplica |

| | | | |
|--|--|---|---------------------------|
| Personas Naturales ,Juridicas, Sociedades que ejerzan una Actividad Comercial, Industrial , Financiera Inmobiliaria u otras actiivdades .Que suspendan sus actividades economicas. | Cancelacion de la Patente Municipal | - | No Aplica |
| Servicios o Trabajos que soliciten en las oficinas o diferentes departamentos Tecnico-administrativos de la Municipalidad. | Cobro de tasas por servicios Técnicos y Administrativos. | - | No Aplica |
| Acceso individual a los servicios de agua potable y conexiones de alcantarillado a la red principal. | Acceso individual a los servicios de agua potable y conexiones de alcantarillado a la red principal. | - | No Aplica |
| Atención de requerimientos, relacionados con infraestructura vial, daños que se ocasionan por las fuertes lluvias. | Atencion a casos emergentes. | - | No Aplica |
| Solicitudes de personas Particulares que requieren hacer uso de maquinaria. | Alquiler de Maquinaria. | - | No Aplica |
| En caso de evidenciar situaciones de riesgo por la presencia de árboles en el sector urbano se puede solicitar la autorización para el corte de árboles. | Autorización para corte de árboles en la zona urbana. | - | No Aplica |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| Revisión y aprobación de los Planes de contingencia en las Unidades de Gestión de Riesgos del GAD municipal jurisdicción. | Revisión y Aprobación de Planes de contingencia. | - | No Aplica |
| Los 3 Buses que posee la municipalidad traslada a los estudiantes de las comunidades hacia las diferentes Unidades Educativas del Cantón. | Transporte Escolar. | - | No Aplica |
| Trámite para construcción, venta, compra, hipotecas. Verificación de autenticidad de las propiedades. | Certificado de avalúos. | - | No Aplica |
| Traspaso de Dominio. | Certificados de transferencia de dominio. | - | No Aplica |
| Verificación de Avalúo, área m2, clave catastral, ubicación y orientación del predio y verificación de colindantes. | Certificado para Notarias. | - | No Aplica |
| Verificación de Construcciones nuevas, verificación de superficies, límite de los bienes inmuebles, constatación de materiales que componen una edificación, casos especiales (casa de adobe) y construcciones mixtas. | Trabajo de campo. | - | No Aplica |
| Se sube información a nueva plataforma G2T de desmembraciones y unificaciones, dar de baja a predios mal inscritos por propios propietarios. | Actualización de información catastral. | - | No Aplica |
| Documento que sirve para tramitar hipotecas, ya sea de construcción o de terreno. | Certificado de no estar afectado por el Plan Regulador. | - | No Aplica |
| Línea de fábrica para cerramiento. | Línea de Fábrica. | - | No Aplica |
| Línea de fábrica para colocación de medidor de agua. | Línea de Fábrica. | - | No Aplica |
| Línea de fábrica para presentación de Planos. | Línea de Fábrica. | - | No Aplica |
| Aprobación de Planos para desmembración. | Aprobación de Planos. | - | No Aplica |
| Aprobación de Planos para construcción. | Aprobación de Planos. | - | No Aplica |
| Aprobación de Planos para Urbanización. | Aprobación de Planos. | - | No Aplica |
| Aprobación de Planos para Lotización. | Aprobación de Planos. | - | No Aplica |
| Construcción menor a 25 m2 o Adecuaciones. | Certificado de trabajos varios. | - | No Aplica |

| | | | |
|--|--|---|--|
| Venta y arriendo por 5 años de bovedas | Servicio de Cementerios Huaca y la Parroquia Mariscal Sucre. | - | No Aplica |
| Mantenimiento y Administracion de boveda Cementerios. | Mantenimiento y Administracion de boveda Cementerios. | - | No Aplica |
| Permiso por ocupacion de via publica. | Ocupacion de espacio publico y uso de suelo. | - | No Aplica |
| Uso de suelo para actividades religiosas culturales, deportivas, sociales,politicas etc. | Uso de suelo para actividades religiosas culturales, deportivas, sociales,politicas etc. | - | No Aplica |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 05/09/2018 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | PLANIFICACION |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | ING. AMANDA BUSTOS |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | municipiohuaca@hotmail.com |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (06) 297-3197 EXTENSIÓN 103 |