

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se describen los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del site web y/o descripción manual)	Tiempo de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	OBSERVACIONES
1	CALCULO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, DE VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ARCA alcabalas URBANO-RURAL	Documento que determine el impuesto a las alcabalas por venta de bienes inmuebles.	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Aviso notaría, copia de cédula a color comprador y vendedor, certificado de avalúo para notaría, minuta, certificado de no adeudado, copia escritura madre, copia de planos, certificado del registro de la propiedad, copia del título de	Revisión de los requisitos y emisión del impuesto a las alcabalas en la especie valorada.	08:00 a 14:00	VARIABLE	1 HORA	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	19	0	100%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ARCA alcabalas	Especie valorada en donde se aplica el impuesto a las alcabalas por venta de bienes inmuebles.	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	4.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	20	0	100%		
2	CALCULO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, DE VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ARCA urbano	Impuesto generado a propiedad en base al incremento o variación de cualquier mejora. Unicamente aplicable a propiedad ubicada en el sector urbano del cantón.	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Aviso notaría, copia de cédula a color comprador y vendedor, certificado de avalúo para notaría, minuta, certificado de no adeudado, copia escritura madre, copia de planos, certificado del registro de la propiedad, copia del título de	Revisión de los requisitos y emisión del impuesto a la plusvalía en la especie valorada.	08:00 a 14:00	VARIABLE	1 HORA	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	19	0	100%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-ARCA urbano	Especie valorada en donde se muestra el impuesto a la plusvalía en base a incremento del valor de los terrenos urbanos	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	4.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	20	0	100%		
3	CALCULO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES DE RENTAS MUNICIPALES POR PRIMAVIA DE	Inscripción, y entrega del permiso de funcionamiento para personas naturales, jurídicas que ejercen una actividad económica en el cantón	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Copias cédula y certificado de notación a color, certificado de no adeudado, copia no de r/c, copia carta servicio básico, distales de ingresos y verificación de la actividad comercial. Polsteronoma, cálculo del impuesto y emisión del formulario.	Revisión de los requisitos, constatar patrimonio y de no adeudado, copia no de r/c, copia carta servicio básico, distales de ingresos y verificación de la actividad comercial. Polsteronoma, cálculo del impuesto y emisión del formulario.	08:00 a 14:00	VARIABLE	48 HORAS	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	9	0	100%		
4	CALCULO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES DE RENTAS MUNICIPALES POR RENOVACION	Renovación y entrega del permiso de funcionamiento para personas naturales, jurídicas que ejercen una actividad económica en el cantón	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Permiso de funcionamiento inmediato anterior.	Emisión del permiso de funcionamiento	08:00 a 14:00	VARIABLE	30 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	41	0	100%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Formulario de patente municipal Permiso de Funcionamiento	Especie valorada en donde muestra el impuesto a la patente municipal Permiso de Funcionamiento	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	2.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	52	0	100%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Formulario de Declaración de patente	Especie valorada en donde muestra el patrimonio del establecimiento y la declaración anual del impuesto a la patente	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	1.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	52	0	100%		
5	CALCULO IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES DE PATENTE MUNICIPAL POR EXONERACION ADULTO MAYOR	Reducción o exoneración del impuesto a la patente municipal en base al art. 14 Ley de Ancianos	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Copia Cédula y certificado de notación a color, Permiso de funcionamiento del año inmediato, declaración juramentada de bienes, autorización Dirección Financiera y especie valorada	Llevar formulario de exoneración, actualizar catastro.	08:00 a 14:00	VARIABLE	30 MIN	CIUDADANOS MAYORES A 65 AÑ	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	0	0	0%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS- Exoneración patente municipal adulto mayor	Especie valorada que muestra la reducción o exoneración del impuesto a la patente municipal en base al art. 14 Ley de Ancianos	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	3.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANOS MAYORES A 65 AÑ	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	0	0	0%		
6	CALCULO IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES DE RENTAS MUNICIPALES POR EXONERACION ARTESANO CALIFICADO	Reducción o exoneración del impuesto a la patente municipal en base al art. 550 CODICART. 9 lit. 12 Ley de Comercio Artesano	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Copia Cédula y certificado de notación a color, Permiso de funcionamiento del año inmediato, ordenal de una Nacional de Defensa del Artesano, autorización Dirección Financiera y especie valorada.	Llevar formulario de exoneración, actualizar catastro.	08:00 a 14:00	NINGUNO	30 MIN	ARTESANOS CALIFICADOS	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	0	0	0%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS- Exoneración patente municipal artesano calificado	Especie valorada que muestra la reducción o exoneración del impuesto a la patente municipal en base al art. 550 CODICART. 9 lit. 12 Ley de Comercio Artesano	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	2.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	ARTESANOS CALIFICADOS	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	0	0	0%		
7	SOLICITUD DE SUPRESION DE PATENTE	Notificación por parte del contribuyente de la finalización de sus actividades comerciales	Entregar la documentación requerida a la dependencia.	Copia Cédula y certificado de notación a color, Permiso de funcionamiento del año inmediato, autorización Dirección Financiera y especie valorada	Llevar formulario de exoneración, actualizar catastro.	08:00 a 14:00	VARIABLE	30 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	0	0	0%		
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS- Supresión de la Patente	Especie valorada en donde el ciudadano o contribuyente presenta en base a la finalización de sus actividades comerciales	Acercarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	08:00 a 14:00	2.00 ESPECIE VALORADA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROMISO Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	0	0	0%		

8	FORMULARIO DE 1.5 POR SOBRE LOS ACTIVOS TOTALES	Declaración del impuesto sobre los activos totales exclusivo contribuyentes, unidades obligadas a llevar contabilidad, los cuales desarrollan una actividad económica en el campo.	Enviar la documentación requerida a la dependencia.	Que la actividad económica se realice dentro del campo y sea obligado a llevar contabilidad.	Proporcionar formulario que debe ser llenado por el contador y cancelar el recaudación el impuesto de los activos anexo correspondiente.	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	NINGUNO	48 HORAS	OBIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	6	0	0%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-5 PDMIL	Especie valorada en donde la localidad o CPA declara sus impuestos en base a los activos totales.	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	5.00 ESPECIE VALORADA+ 1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	OBIGADOS A LLEVAR CONTABILIDAD	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	6	0	0%
9	EXONERACION DEL IMPUESTO PREDIAL ADULTOS MAYORES	Reducción del impuesto predial en base al art. 14 Ley de Exenciones	Enviar la documentación requerida a la dependencia.	Copia Cédula y certificado de vejeción o Carta del impuesto predial del año inmediato, declaración juramentada, autorización Dirección Financiera y sucesiva.	Análisis cumplimiento del art. 14 ley del anexo, actualizar datos en sistema GCI.	CIUDADANOS MAYORES A 65 AÑOS	NINGUNO	30 MIN	CIUDADANOS MAYORES A 65 AÑOS	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	SISTEMA GCI	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	SERVICIO ONLINE DE ACCESO INTERNO	3	0	100%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Sol. Exoneración del Impuesto Predial Adulto Mayor	Especie valorada que muestra la reducción del impuesto predial en base al art. 14 Ley de Exenciones	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	1.00 ESPECIE VALORADA+ 1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	3	0	100%
10	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE MANTENIMIENTO ADMINISTRACION DE BOVEDAS	Comprobante que respalda el cobro del mantenimiento administración de bovedas del cementerio de la localidad	Enviar la documentación requerida a la dependencia.	Memorandum Comisaria	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	VARIABLE	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	21	0	0%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE BOVEDAS	Comprobante que respalda el cobro de la compra de una bovada del cementerio de la localidad	Enviar la documentación o requisitos a la dependencia.	Memorandum Comisaria verificado de no adular	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	280.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	8	0	0%
11	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Certificado de no adular	Especie validada por 30 días basar comprobante que el ciudadano o contribuyente no posee deudas en la municipalidad.	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	4.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	92	0	100%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Audios internos.	Especie valorada en donde se muestra los datos actuales del propietario del predio válido para trámites internos.	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	4.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	22	0	100%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Audios externos, válido para notarias.	Especie valorada en donde se muestra los datos actuales del propietario del predio, válido para notarias.	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	4.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	33	0	100%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-Transferecia de dominio	Especie valorada en donde se muestra los datos actuales del comprador y vendedor de un predio, previa a su trasgado.	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	4.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	20	0	100%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS-No posee catástrofa	Especie valorada en donde se verifica que el ciudadano o contribuyente no posee propiedades en el campo	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	4.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	4	0	100%
	EMISION DE RECIBOS PARA LA COMPRA DE ESPECIES VALORADAS Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	Especie valorada que se incluye en cada formulario de los trámites realizados en el campo	Acercaarse a la Jefatura de Comprobación y Rentas y solicitar el comprobante para la compra de la especie.	Nombre y Apellidos del ciudadano o contribuyente	Emisión del comprobante	OBIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD	1.00 VALOR DE LA BOVEDA+1.00 SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	5 MIN	CIUDADANA EN GENERAL	EFATURA DE COMPROBACION Y RENTAS	PLANTA BAA DEL GAD SAN PEDRO DE HUACA. TELF: (06) 2973-197 EXT 116	OFICINA	NO	NO POSEE FORMULARIO DIGITAL	NO POSEE SERVICIO ONLINE	432	0	100%

Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

"NO APLICA"

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	30/04/2021
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	ANUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (f):	SECRETARÍA DE COMPROBACIÓN Y RENTAS
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL (f):	LILIAN MARIBEL TAS POZO
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	huaca@huaca.gob.pe
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(05) 2 973 - 197 EXTENSIÓN 103

Art. 7.66 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																				
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones																				
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Detallar si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (en línea)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accedieron al servicio acumulado	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio	OBSERVACIONES	
1	OCPP+AAD-D41	Atención a la ciudadanía realizando oficinas y brindando información sobre el servicio	Atención de manera directa	Atención de manera directa	Atención de manera directa	Lunes a Viernes 09H00 a 13H00 14H00 a 17H00	No Aplica	de manera inmediata	Ciudadanía en general	Municipio Huaca - tercer piso - Oficina Obras Publicas	Calle 8 de Diciembre y Gonzales Suarez Telf 062 973-197 Ext. 100	Oficina	NO	NO APLICA	NO APLICA	15	185	100		
2	OOPP	Atención a obras emergentes	Mediante oficio dirigido al Sr. Alcalde para su autorización e inmediata atención por esta dependencia. Mediante oficio dirigido al Sr. Alcalde para su autorización e inmediata elaboración de informe técnico de maquinaria para elaboración de contrato	Autorización del Sr. Alcalde - Inspección del sitio	Prueba Informe Técnico se procede atender el requerimiento	De Lunes a Viernes de 08.00 - 13.00 y de 14.00 - 17.00	Ninguno	2 días	Ciudadanía en General - Personas Naturales	Municipio Huaca - tercer piso - Oficina Obras Publicas	Calle 8 de Diciembre y Gonzales Suarez Telf 062 973-197 Ext. 100	En Oficina - Teléfono de la Institución	NO	NO APLICA	NO APLICA	1	9	100		
3	OOPP	Alquiler de Maquinaria	Solicitudes de personas Particulares que requieren de maquinaria	Oficio con Autorización del Sr. Alcalde - certificado de no adubar al municipio copia de cuentas del solicitante	Constar con Disponibilidad de tiempo de la Maquinaria, teniendo como prioridad el trabajo institucional	Preferentemente Viernes de 08.00 - 13.00 y de 14.00 - 17.00	De acuerdo a la Ordenanza vigente	2 días	Ciudadanía en General - Personas Naturales - personas jurídicas	Municipio Huaca - tercer piso - Oficina Obras Publicas	Calle 8 de Diciembre y Gonzales Suarez Telf 062 973-197 Ext. 100	En Oficina - Teléfono de la Institución	NO	NO APLICA	NO APLICA	0	0	0		
4	OOPP	Trabajos de desahuaquado, reparación de sub-base y adoquinado	Trabajos de desahuaquado, reparación de sub-base y adoquinado	Oficio autorización de la petición del Sr. Alcalde	Constar con disponibilidad de los materiales requerido para la ejecución	De acuerdo a la planificación primada laboral. Lunes a Viernes de 08.00 - 13.00 y de 14.00 - 17.00	No Aplica	5 días	Ciudadanía en General - Personas Naturales	Municipio Huaca - tercer piso - Oficina Obras Publicas	Calle 8 de Diciembre y Gonzales Suarez Telf 062 973-197 Ext. 100	En Oficina - Teléfono de la Institución	NO	NO APLICA	NO APLICA	30	120	100		
5	OOPP	Mantenimiento de obras de infraestructura	Mantenimiento de obras de infraestructura	Prueba inspección	Oficio autorización de la petición del Sr. Alcalde	Constar con disponibilidad de los materiales requerido para la ejecución	De acuerdo a la planificación primada laboral. Lunes a Viernes de 08.00 - 13.00 y de 14.00 - 17.00	No Aplica	5 días	Ciudadanía en General - Personas Naturales	Municipio Huaca - tercer piso - Oficina Obras Publicas	Calle 8 de Diciembre y Gonzales Suarez Telf 062 973-197 Ext. 100	En Oficina - Teléfono de la Institución	NO	NO APLICA	NO APLICA	15	30	100	
Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)																				
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																				
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:																				
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL (f):																				
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL (f):																				
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:																				
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:																				