

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|---|---|---|--|
| 1. Autorización para corte de arboles en la zona urbana | No existe formulario para este servicio | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas de la Dirección de Gestión Ambiental Riesgos y Producción o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales. | "NO APLICA", debido a que la Dirección de Gestión Ambiental Riesgos y Producción no utiliza formularios para servicios de Autorización de corte de arboles en la zona urbana |
| 2. Aprobación de planes de contingencia | No existe formulario para este servicio | Los ciudadanos/as acuden a las oficinas de la Dirección de Gestión Ambiental Riesgos y Producción o realizan sus consultas a través de llamadas telefónicas, correo electrónico o redes sociales. | "NO APLICA", debido a que la Dirección de Gestión Ambiental Riesgos y Producción no utiliza formularios para servicios de Aprobación de planes de contingencia |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 311/12/2022 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | Dirección de Gestión Ambiental Riesgos y Producción |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | Ing. Eduardo Rubio |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | erubio@huaca.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (06) 2973-197 EXTENSIÓN 109 |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP
f) Se publicarán los formularios o formatos de solicitudes que se requieran para los trámites inherentes a su campo de acción

| Tipo de trámite | Denominación del formulario | Descripción del formulario | Link para descargar el formulario / Portal de Trámites Ciudadanos |
|--|--|--|---|
| 1. Recibo Rentas Municipales | Comprobante de pago de los ingresos municipales | Comprobante que permite justificar el cobro que ingresa a la municipalidad, de los ingresos tributarios y no tributarios declarados por el usuario o sujeto pasivo. | 1. Recibo Rentas Municipales |
| 2. Recibo Cementerio Municipal | Comprobante de pago de los ingresos municipales correspondiente al cementerio. | Comprobante que permite justificar el cobro de la compra; y el mantenimiento y administración de bóvedas, nichos y mausoleos del cementerio municipal. | 2. Recibo Cementerio Municipal |
| 3. Aviso de Alcabalas | Especie valorada | Especie valorada que determina el impuesto municipal de las alcabalas. Art. 491 COOTAD. | 3. Aviso de Alcabalas |
| 4. Liquidación del Impuesto a la Plusvalía | Especie valorada | Especie valorada que determina el impuesto por utilidades y plusvalía que provengan de transferencia de inmuebles urbanos. Art. 556 COOTAD. | 4. Liquidación del Impuesto a la Plusvalía |
| 5. Patente Municipal Permiso de Funcionamiento | Especie valorada | Especie valorada que determina el pago anual del impuesto a la patente por parte de las personas naturales, jurídicas, sociedades, nacionales o extranjeras que ejercen una actividad comercial. Art. 546 COOTAD | 5. Patente Municipal Permiso de Funcionamiento |
| 6. Formulario de Declaración de Patente | Especie valorada | Especie valorada que muestra el capital del sujeto pasivo, el antecedente de la declaración anterior inmediata ejecutada y la fecha del inicio de sus actividades comerciales. | 6. Formulario de Declaración de Patente |

| | | | |
|--|------------------|--|--|
| 7. Formulario de Declaración del Impuesto 1,5 por mil sobre los Activos Totales | Especie valorada | Especie valorada de uso exclusivo para personas naturales, jurídicas, sociedades nacionales o extranjeras, domiciliadas o con establecimiento en la respectiva jurisdicción municipal, que ejerzan permanentemente actividades económicas y que estén obligados a llevar contabilidad, de acuerdo con lo que dispone la Ley Orgánica de Régimen Tributario Interno y su Reglamento. Art.553 COOTAD | 7. Formulario de Declaración del Impuesto 1,5 por mil sobre los Activos Totales |
| 8. Solicitud de Exoneración Patente Municipal Adultos Mayores | Especie valorada | Especie valorada de exoneración del impuesto patente municipal de uso exclusivo para adultos mayores de conformidad con lo que determina los Artículos 37 numeral 5 de la Constitución de la República del Ecuador, 14 de la Ley del Anciano y 119 del Código Orgánico Tributario. | 8. Solicitud de Exoneración Patente Municipal Adultos Mayores |
| 9. Solicitud de Exoneración Patente Municipal Artesanos Calificados | Especie valorada | Especie valorada de exoneración del impuesto patente municipal de uso exclusivo para Artesanos Calificados como tales por la Junta Nacional de Defensa del Artesano. Art. 550 COOTAD | 9. Solicitud de Exoneración Patente Municipal Artesanos Calificados |
| 10. Solicitud de Exoneración Patente Municipal Adultos Mayores | Especie valorada | Especie valorada de exoneración del impuesto predial municipal de uso exclusivo para adultos mayores de conformidad con lo que determina los Artículos 37 numeral 5 de la Constitución de la República del Ecuador, 14 de la Ley del Anciano y 119 del Código Orgánico Tributario. | 10. Solicitud de Exoneración Patente Municipal Adultos Mayores |
| 11. Solicitud de Supresión de la Patente Municipal de Personas Naturales y Jurídicas | Especie valorada | Especie valorada de uso de personas naturales y jurídicas para la suspensión, disolución, o liquidación de actividades para la inscripción y al registro de la inactividad económica del establecimiento. | 11. Solicitud de Supresión de la Patente Municipal de Personas Naturales y Jurídicas |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 31/12/2022 |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL f): | | | DIRECCIÓN FINANCIERA-JEFATURA DE COMPROBACIÓN Y RENTAS |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL f): | | | MARIBEL ITAS |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | mitas@huaca.gob.ec |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (593) (6) 2973-196 / 2973-197 / 2973-198 |